



How to apply for your ACADEMID ID CARD

Step 1: You will receive an email from helpdesk@uth.gr. Below you can find the information you will receive: your username, the token used in order to activate the account, your Registration Number (Αριθμός Μητρώου), your uth email and the server credentials in case you want to log in to your email from your mobile phone.

Στοιχεία Λογαριασμού σας στο Π.Θ.

Όνομα χρήστη (username):
Συνθηματικό ανάκτησης (token):
Αριθμός Μητρώου:
Διεύθυνση e-mail
Διακομιστής εισερχόμενης αλληλογραφίας (incoming mail server):
Διακομιστής εξερχόμενης αλληλογραφίας (outgoing mail server):

Ο λογαριασμός σας χρειάζεται ενεργοποίηση! Στη σελίδα <https://secure.it.uth.gr/user/recover> θα καταχωρήσετε τ

σας.
Επισκεφτείτε τον δικτυακό τόπο της Διεύθυνσης Μηχανοργάνωσης it.uth.gr για να βρείτε:

Step 2: In order to activate your account, click on <https://secure.it.uth.gr/user/recover>. Fill in the first two fields with the information you received from helpdesk (username and token) and in the next two fields type the password of your choice. To finalize the procedure press “Ανάκτηση” or “Recovery”.

Ανάκτηση κωδικού στο δίκτυο Π.Θ.

Ο νέος σας κωδικός πρέπει να έχει μήκος τουλάχιστον 6 χαρακτήρες και να περιέχει γράμματα και αριθμούς.

Όνομα χρήστη (Username):

Συνθηματικό ανάκτησης (recovery token):

Νέος Κωδικός (new password):

Νέος Κωδικός ξανά (new password again):

[Επιβεβαιώστε για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στα πλαίσια του σκοπού «Διασφάλιση χρηστών ηλεκτρονικών πόρων Πανεπιστημίου \(αθροενσωμάτωση χρηστών\)»](#)

[Επιστροφή](#)

Για την έκδοση νέου συνθηματικού ανάκτησης πηγαίστε [αυτό](#).

ΠΡΟΣΟΧΗ! Μετά την επιτυχή εισαγωγή νέου κωδικού, το συνθηματικό ανάκτησης δεν μπορεί να ξαναχρησιμοποιηθεί!

Step 3: Go to <https://en-academicid.minedu.gov.gr/> and choose **Registration / Login**



Home Page

News - Announcements Home Page

Announcements

Students

Applications

Application Submission

Deadlines

[Registration / Login](#)

[Erasmus Students](#)

[FAQ](#)

Digital Copy of the Academic Identity Cards

We inform you that the students' Academic Identity Card is now additionally distributed as a digital copy by downloading a PKPASS file for Android and Apple devices.



Step 4: Choose the field **Undergraduate students** under the Login

Step 5: Find and choose **University of Thessaly** from the pop-up list and press **Confirm**



GRNET AAI Federation
Authentication & Authorization Infrastructure

On this page you can set a default Home Organization for this web browser. Setting a default Home Organization will henceforth redirect you directly to your Home Organization when you access services that participate in DELOS Federation. Don't use this feature if you have accounts in several participating organizations.

University of Thessaly

Step 6: Fill in your username and your password and press **Login**



Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

Υποδομή Ταυτοποίησης και Εξουσιοδότησης

Ζητήστε πρόσβαση σε
Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης
Ακαδημαϊκής Ταυτότητας

Όνομα χρήστη / Username

Συνθηματικό / Password

Είσοδος / Login

Step 7: Prior to submitting the application form, the student should read carefully and accept the terms and conditions.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων

Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης
Ακαδημαϊκής Ταυτότητας

Άρχη Συλλογή Σελίδας Σελίδα Ερωτήσεων Επισκοπία

**Όροι και Προϋποθέσεις Συμμετοχής στην
Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας**

- Η «Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας» παρέχεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων με την τεχνική υποστήριξη του Εθνικού Ινστιτούτου Έρευνας και Τεχνολογίας Α.Ε. (εφεξής ΕΔΥΤΕ Α.Ε.). Αντικείμενο και σκοπός της υπηρεσίας είναι η παροχή της Ακαδημαϊκής Ταυτότητας στους δικαιούχους φοιτητές, καθηγητές και λοιπά προσωπικά των Ακαδημαϊκών Ιδρυμάτων/Ερευνητικών Φορέων (στο εξής των οικείων φορέων).
- Η συμμετοχή του δικαιούχου στο πρόγραμμα και η αίτηση από μέρος του για έκδοση «Ακαδημαϊκής Ταυτότητας» συνεπάγεται την αυτостояτη αποδοχή των παρόντων όρων συμμετοχής οι οποίοι προκύπτουν από το παρόν νομοθετικό πλαίσιο.
- Ο συμμετέχων, στο πρόγραμμα «Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας», δικαιούχος απόλαστρο μετά από όλα τα στοιχεία που δηλώνει στο πρόγραμμα είναι αρθρ. αληθή και επικρατούμενα και ότι κάθε δήλωσή του που αφορά στην «Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας» υπέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης κατά την έννοια και με τις συνέπειες του ν.1599/1986, όπως κάθε φορά ισχύει.
- Αιτήσεις για Ακαδημαϊκή Ταυτότητα δικαιούνται να υποβάλλουν:
1. Οι φοιτητές του πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου σπουδών των Α.Ε.Ι., Α.Ε.Α. και Ε.Α.Π.

Διόλωση υπεύθυνα ότι:

- Επιβεβαιώσω και αποδέχομαι μετά όλους τους Όρους και Προϋποθέσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα "Ηλεκτρονική Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας" (κάντε scroll για να τους διαβάσετε)
- Τα στοιχεία που δηλώνω στην παρούσα αίτηση είναι ακριβή και αληθή
- Αποδέχομαι να λαμβάνω ενημερωτικό υλικό σχετικά με άλλες δράσεις που αφορούν καθηγητές, ερευνητές και λοιπά προσωπικά Ακαδημαϊκών Ιδρυμάτων/Ερευνητικών Φορέων

Συνέχεια Εγγραφής



Step 8: All students should fill in their personal information in Latin characters, as they are on their ID/Passport. Please pay attention to the field “Mobile Phone”, since it requires a greek mobile number. Please ask your buddy their permission to use theirs or acquire your own number. Regarding the Residence Address Details, fill in either the address of the dormitories or the address of the apartment you have rent.

Home Student Details Application Preparation Application Submission Canceled Applications Contact

Student Details Other Degrees Account/Contact Details

> Account Details

E-mail:

Mobile Phone:

> You shall receive notifications in

English

> Download Newsletter

I agree to receive news about other initiatives that are geared towards students.

Home Student Details Application Preparation Application Submission Canceled Applications Contact

Step 1 Enter Student Data Step 2 Add Photo Step 3 Select Distribution Point Step 4 Application Preview Step 5 Academic Identity Preview

> Full Student name from the catalog of the associated Institution

Exactly as returned from the Users Catalog of your Institution

Full Name:

> Full Student Name in Greek

Exactly as it is written in your identification card. If your name contains **only** latin characters, please click on the box "Name only in latin"

Name **only** in latin: (To be selected **ONLY** by foreign students)

> Full Student Name in Latin

To write your name correctly in Latin characters, please read [information on character transcription as per ELOT 743](#).

First Name:

Last Name:

> Residence Address Details

Address (Street - Number):

Zip Code:

Prefecture:

Municipality:



Step 9: Fill in the fields as shown below. You may find the name of the Department you are enrolled here: <http://erasmus.uth.gr/en/studies-en/departmental-coordinators>. On the field “Student number”, please fill the number you received on your email (Step 1 – Registration Number / Αριθμός Μητρώου).

» Academic Details	
Institution:	UNIVERSITY OF THESSALY
School:	
Department:	
Address:	GAIOPOLIS, LARISA
Zip Code:	41110
Municipality:	LARISAS
Prefecture:	LARISAION

» Additional Student Details	
Academic Status:	UNDERGRADUATE
Student Number:	
Social Security Number (AMKA):	I DON'T HAVE A SOCIAL SECURITY NUMBER (AMKA)
First registration month (induction):	October
First registration year (induction):	2021
Enter your current semester based on the semester of your induction (i.e. 1 for the 1st semester, 2 for the 2nd semester, ..., 13 for the 13th semester e.t.c.)	
Current Semester:	
Erasmus Student:	<input checked="" type="checkbox"/> (To be selected ONLY by foreign students)

Step 10: Upload your photo



Make sure that the following rules are met, so you do not waste time uploading a photo which will not become accepted. If you're having trouble uploading the photo, please download [Google Chrome](#) or [Mozilla Firefox](#)

The uploaded photo must comply with the following specifications:

- Dimensions should be at least **240 x 240 px**
- The type of the photo should be : **jpg**
- The size of the photo should not exceed **3MB**
- The photo must be **recent, in color**, on a **neutral** background and clearly depicting **the face** of the beneficiary student only

Photos in which the person shown, wears sunglasses shall not become accepted. Where there are veils, scarves or hats, these should be removed. In case these cannot be removed for religious reasons, make sure that any features of the person are not hidden.

Accessibility note: Users using keyboard only (no mouse) should upload a 240 x 240 px photo exactly, given that the use of zooming & resizing controls shall be impossible without the use of a mouse.

To modify the picture size, drag the small blue square that appears below the photo you upload. Then you can center it on the face part of the photo by moving the dashed rectangle and clicking on the "Photo Correction" tab.

Step 11: Choose the selection point for receiving your student ID card by selecting the proper Prefecture and Municipality. Selection points exist for every campus in Larissa, Karditsa and Trikala.

Search Filters	
Prefecture:	LARISAS
Municipality:	LARISAION
<input type="button" value="Search"/>	



Step 11: Final Step

- a) You should review the application and submit it.
- b) The Secretariat of the Department will check and approve the submission of the application form.
- c) You will be notified via email or SMS or through the online system account to get the student ID card from the selection point you chose along with a serial number.
- d) You should go to the selection point with your ID or Passport and the serial number you have received in order to get the Academic card.

Notes:

- 1) In case you face any problem regarding the procedure, please contact your Erasmus buddy.
- 2) You can check the progress of your application here: <https://en-academicid.minedu.gov.gr/> .If you get notified that your application was rejected, please contact the International Relations Office.